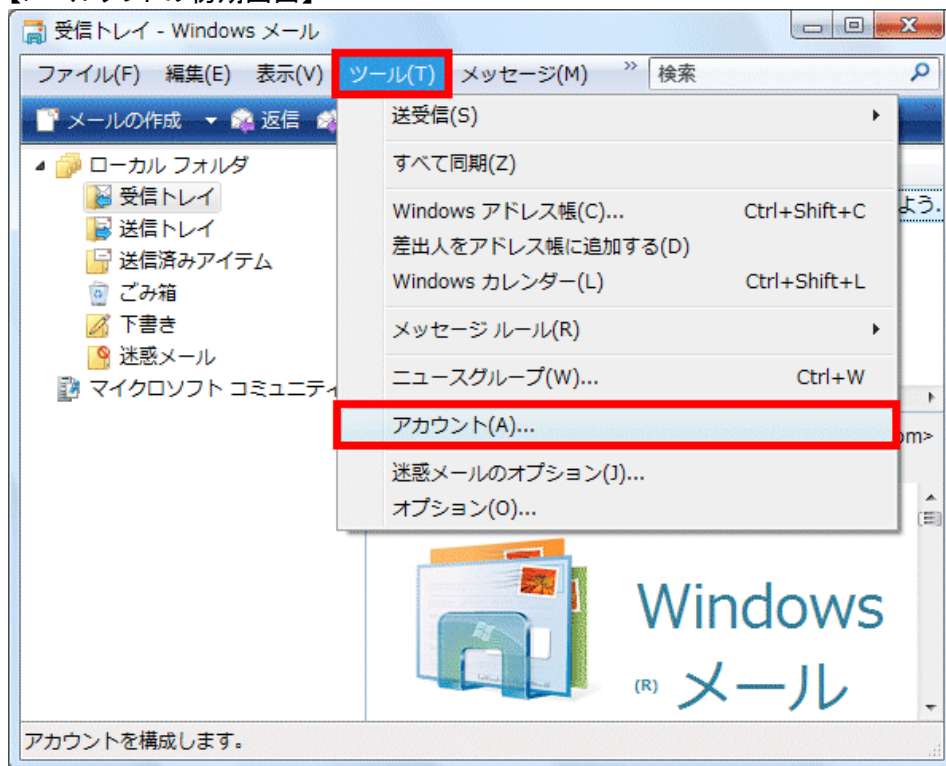
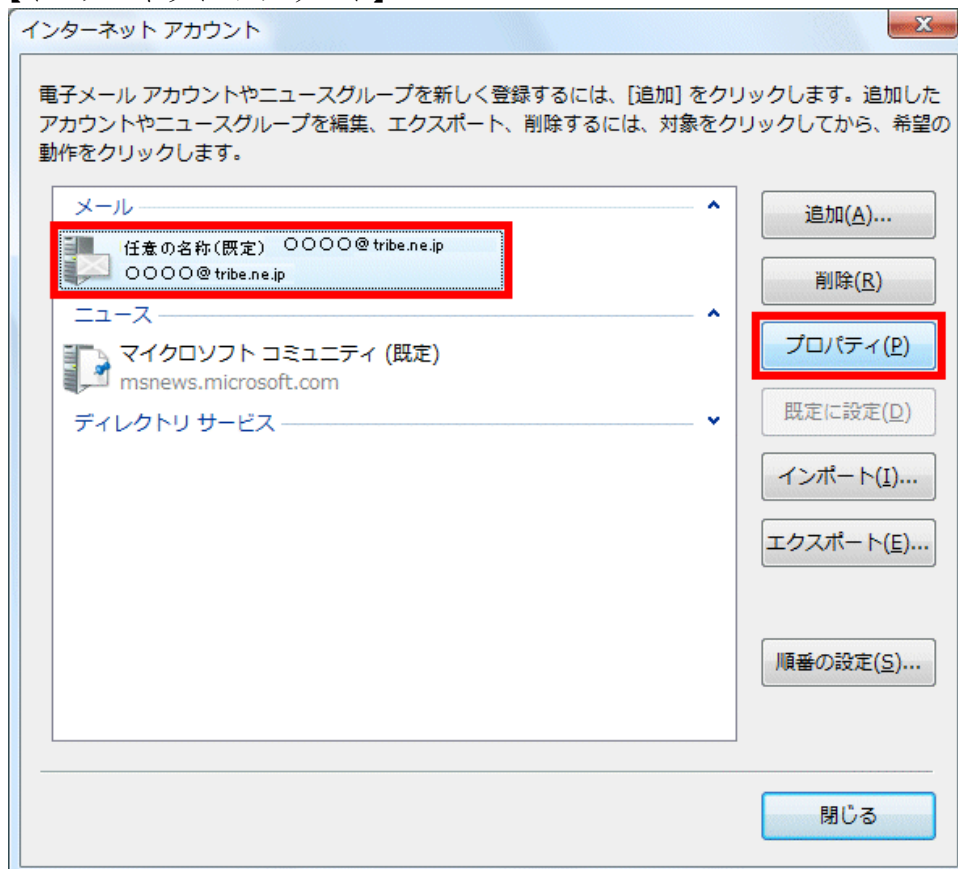


【メールソフトの初期画面】



1. Windows メール起動後、「ツール(T)」をクリックします。
2. 「アカウント(A)...」をクリックします。

【インターネット アカウント】



1. 該当の電子メールアカウントを選択します。
2. 「プロパティ(P)」ボタンをクリックします。

【サーバー】

The screenshot shows the 'Server Properties' dialog box with the 'Server' tab selected. The 'Server Information' section includes 'Incoming Mail Server Type (M): POP3', 'Incoming Mail (POP3) (I): 受信メールサーバー', and 'Outgoing Mail (SMTP) (U): 送信メールサーバー'. The 'Incoming Mail Server' section has 'User Name (A): ○○○○', 'Password (P): ●●●●●●●●', and a checked 'Save Password (W)' checkbox. The 'Outgoing Mail Server' section has a checked 'This server requires authentication (V)' checkbox and a 'Settings (E)...' button. At the bottom are 'OK', 'Cancel', and 'Apply (A)' buttons.

1. 「サーバー」タブをクリックします。
2. 「このサーバーは認証が必要(V)」にチェックを入れて、「設定(E)...」ボタンをクリックします。

【送信メールサーバー】

The screenshot shows the 'Outgoing Mail Server' dialog box. The 'Login Information' section has two radio buttons: 'Use same settings as incoming mail server (U)' and 'Log on with the following user name and password (O)'. The second option is selected. Below it are 'User Name (E): ○○○○@tribe.ne.jp', 'Password (P): ●●●●●●●●', and a checked 'Save Password (W)' checkbox. There is also an unchecked 'Log on with security-protected password authentication (S)' checkbox. At the bottom are 'OK' and 'Cancel' buttons.

1. 「次のユーザー名とパスワードでログオンする(O)」にチェックを入れます。
2. 「ユーザー名(E):」に[メール]の[メールアドレス]を半角英数小文字で入力し、「パスワード(P):」に[メール]の[メールパスワード]を半角英数小文字で入力し、「パスワードを保存する(W)」にチェックを入れます。
3. 「OK」ボタンをクリックします。

【詳細設定】

任意の名称プロパティ

全般 サーバー 接続 セキュリティ **詳細設定**

サーバーのポート番号

送信メール (SMTP)(O): 587 既定値を使用(U)

このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要(Q)

受信メール (POP3)(I): 110

このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要(C)

サーバーのタイムアウト

短い 長い 1分

送信

次のサイズよりメッセージが大き場合は分割する(B) 60 KB

配信

サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

サーバーから削除する(R) 5 日後

[ごみ箱] を空にしたら、サーバーから削除(M)

OK キャンセル 適用(A)

1. 「詳細設定」タブをクリックします。
2. 「送信メール (SMTP) (O):」に [587] を半角数字で入力します。
メールソフト標準設定では、[25] となっていますが、
迷惑メール送信防止の為、[587] (サブミッションポート)
を指定します。
3. 「サーバーにメッセージのコピーを置く (L)」のチェックを外します。
4. 「適用(A)」ボタンをクリックします。
5. 「OK」ボタンをクリックします。

以上でメールの設定は終了です。